

REGISTRATURA
TEATRUL NAȚIONAL
"I.L. CARAGIALE"

Nr. 1387

Ziua 01 Luna 03 Anul 2016

ANUNȚ organizare concurs

Teatrul Național „I.L. Caragiale” București organizează, la sediul său din București, Bd. Nicolae Bălcescu nr.2, sector 1, în conformitate cu prevederile art.26 alin.(7) din Legea-cadru nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și a prevederilor HG.nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **concursul pentru ocuparea unui post de execuție – documentarist bibliotecă grad I A.**

Condiții de participare

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii superioare de lungă durată în specialitate (Facultatea de Biblioteconomie și Știința Informării)
2. Reprezintă un avantaj absolvirea unor cursuri postuniversitare/programe master/doctorat în biblioteconomie, precum și deținerea unor atestate de expert pe fondul de carte
3. Vechimea în specialitatea postului: minim 6 ani
4. Pregătire în alte domenii (în relație cu postul): cunoașterea sistemului integrat de bibliotecă, cunoștințe legislație specifică, utilizarea echipamentelor de birotică, operare pe calculator.
5. Îndeplinirea funcției de **gestionare** a colecțiilor curente în colaborare cu Serviciul Financiar-Contabilitate (potrivit art.40 din Legea bibliotecilor, nr.334/2002, republicată).

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Concursul se organizează după cum urmează:

a) **02.03.2016** – afișarea anunțului privind concursul, la avizier și pe pagina de internet a TNB, privind selecția dosarelor de concurs

b) **21.03.2016** – data limită pentru depunerea dosarelor

c) **23.03.2016** – selecția dosarelor de concurs

d) **24.03.2016** – afișarea rezultatelor, la avizier și pe pagina de internet a TNB, privind selecția dosarelor de concurs

e) **28.03.2015** – proba practică

f) **29.03.2016** – afișarea rezultatelor probei practice, la avizier și pe pagina de internet a TNB, privind selecția dosarelor de concurs

Proba practică va consta în:

- Elaborarea practică a unor fișe de carte/ text spectacol/caiet program (de la inventarul faptic la evidența informatizată)

- Etape de parcurs în organizarea și informatizarea unei biblioteci de specialitate, de teatru-în cazul în speță

- Elaborarea unor materiale de referință cu privire la fondul bibliotecii, care să anticipeze cererile beneficiarilor

Interviul va avea loc pe baza bibliografiei și a tematicii de concurs (*bibliografie în anexă*).

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba practică.

Contestațiile privind selecția dosarelor și a rezultatelor finale se pot depune în maxim o zi lucrătoare de la afișarea acestora.

Dosarele pentru concurs se depun la Serviciul Resurse Umane, Salarizare până la data de **21.03.2016 ora 16⁰⁰**.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane – Salarizare, telefon: 021 313 91 75 interior 150- dl. Ion Boboc, secretar comisie concurs.



MANAGER

ION CARAMITRU

[Handwritten signature in blue ink]